

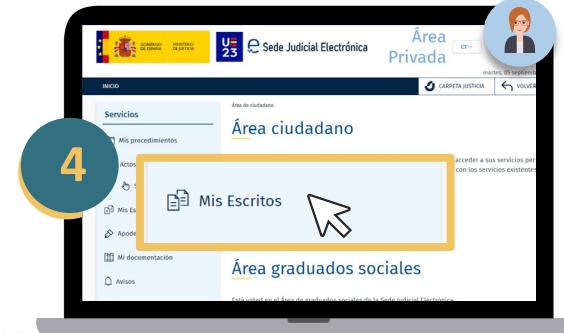
Presentación de escritos desde la Sede Judicial Electrónica

Con el objetivo de ofrecer relaciones cómodas a todas las personas que se relacionan con la Administración de Justicia, la Sede Judicial Electrónica permite presentar escritos a los órganos judiciales de manera telemática. Estos pueden ser de tres tipos: iniciador de asunto, de trámite o iniciador de ejecución.

La presentación de escritos está disponible para:

- PERSONA FÍSICA**
Ciudadanos
- PERSONA JURÍDICA**
Profesionales
Empresas

¡Veamos cómo se presenta un Escrito de trámite!

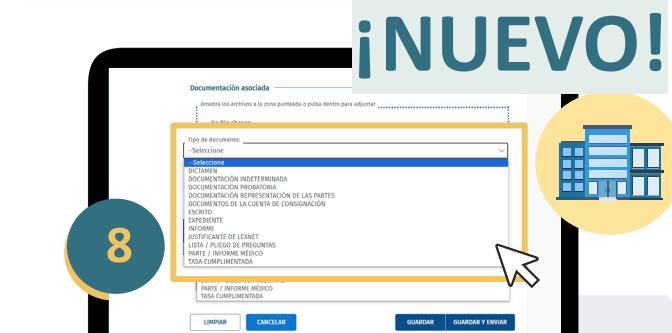
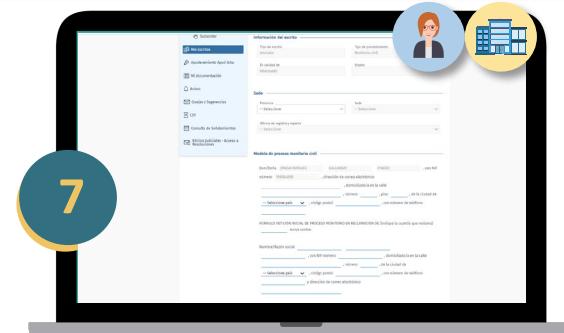
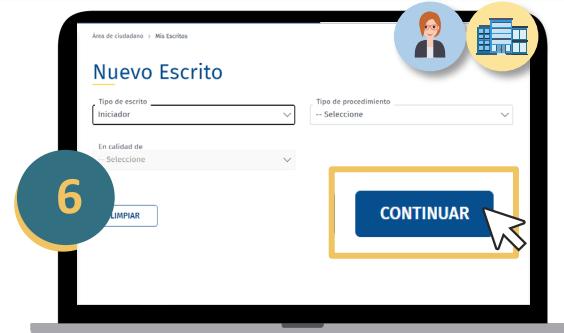
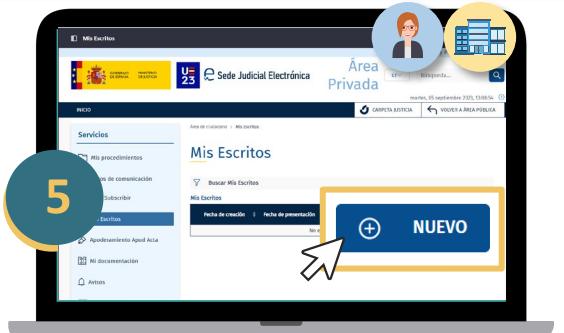


En primer lugar, accede a la web (<https://sedejudicial.justicia.es>) y dirígete al **Área Privada**.

Deberás autenticar tu identidad con tu **DNI electrónico** o **certificado digital**.

Si accedes como **ciudadano** o **persona física**, como paso previo al identificarte deberás acceder al **Área ciudadano**.

Sea cual sea tu perfil de acceso, en la pantalla **Servicios** pulsa en **Mis escritos**.

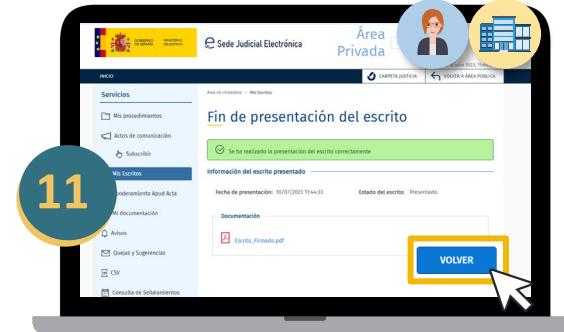
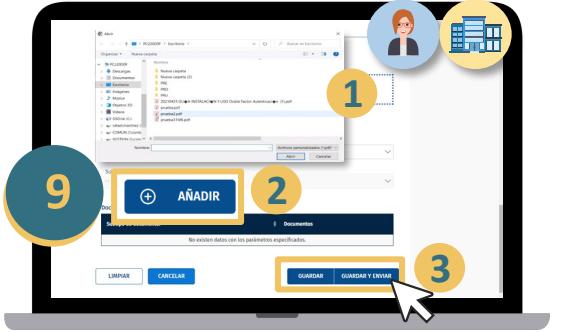


Se muestra la ventana de **Mis Escritos**. Pulsa **Nuevo**.

Elige Escrito de Trámite y tipo de procedimiento y pulsa **Continuar**.

A continuación, introduce los datos del escrito.

Si eres una persona jurídica...



Ahora también puedes **presentar escritos de trámite para cualquier tipo de tramitación configurada en el sistema, dentro del ámbito de actuación geográfico de nuestra sede judicial electrónica, esto es, del territorio Ministerio y las provincias con las que exista un convenio de colaboración activo.**

Puedes adjuntar documentación asociada buscándola en tu equipo y pulsando **Añadir**. Después, haz clic en **Guardar y enviar**.

Aparece el borrador del escrito que puedes consultar. Si está correcto, pulsa **Confirmar**.

Se muestra un mensaje que indica que has presentado el escrito correctamente, y puedes ver el **Acuse de recibo**.

Accede desde un terminal móvil a través de la SEDJUDE escaneando este QR.

